

Федеральное агентство научных организаций.

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт системного программирования им. В.П. Иванникова
Российской академии наук (ИСП РАН)**

Одобрено решением учёного совета ИСП РАН,
Протокол № 2017-5 от 25 сентября 2017 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

**Директор ИСП РАН
д.ф.-м.н., член-корр. РАН
А.И. Аветисян**

**«25» сентября
2017 г.**

**Положение о Порядке разработки, утверждения и реализации
образовательных программ высшего образования – программ
подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре ИСП РАН.**

Москва, 2017

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института системного программирования им. В.П. Иванникова Российской академии наук (далее ИСП РАН, Институт).

1.2. Положение разработано в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также локальными нормативными актами ИСП РАН, в частности:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. №1259;

– Приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (ред. от 13 октября 2014);

– Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по направлению подготовки 09.06.01 Информатика и вычислительная техника; утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014г. № 875 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20.08.2014г. регистрационный № 33685), с изменениями и дополнениями от 30 апреля 2015г.

– Уставом и другими локальными актами Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института системного программирования Российской академии наук.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия разработки и реализации образовательных программ в аспирантуре института.

К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования – специалитета и (или) магистратуры.

Аспирантура является третьей ступенью высшего образования и предполагает подготовку научно-педагогических кадров высшей квалификации. По окончании лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании с присвоением квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь». Лицам, окончившим аспирантуру и защитившим в установленном порядке диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук, присваивается ученая степень кандидата наук по соответствующей специальности и выдается диплом кандидата наук.

Организация учебного процесса возлагается на отдел аспирантуры совместно с научными отделами института.

II. Требования к содержанию образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и ее реализации.

2.1. Формы получения высшего образования по программам аспирантуры (в институте или вне института в форме самообразования) и формы обучения (очная, очно-заочная, заочная и их сочетание) устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами.

2.2. Программы аспирантуры разрабатываются и реализуются по направлениям подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – направления подготовки).

2.3. Программа аспирантуры имеет направленность (профиль) (далее – направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

Институт устанавливает направленность программы аспирантуры, конкретизирующую ориентацию указанной программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки.

В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и направленность указанной программы.

В настоящее время ИСП РАН осуществляет образовательную деятельность по укрупненной группе направлений подготовки и специальностей профессионального образования 09.00.00 "Информатика и вычислительная техника" (высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации по

программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре).
Направление подготовки 09.06.01 "Информатика и вычислительная техника".

Аспирантура ИСП РАН ведет подготовку по следующей направленности:
05.13.11 "Математическое и программное обеспечение вычислительных машин, комплексов и компьютерных сетей".

2.4. При осуществлении образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре институт обеспечивает:

- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, индивидуальных занятий, в иных формах, устанавливаемых институтом;
- проведение практик;
- проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программ аспирантуры;
- проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

2.5. Программа аспирантуры, разрабатываемая в соответствии с ФГОС ВО, состоит из обязательной части (базовой) и части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативной).

2.5.1. Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программы, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС ВО, и включает в себя дисциплины (модули), установленные образовательным стандартом – «Иностранный язык» и «История и философия науки», объём и содержание которых определяются институтом в соответствии с направлением подготовки и (или) направленностью программы, и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

2.5.2. Вариативная часть программы аспирантуры направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных ФГОС ВО.

Вариативная часть включает в себя дисциплины (модули), устанавливаемые институтом, практику и научные исследования.

Организация обеспечивает обучающимся возможность освоения в рамках вариативной части программы аспирантуры в объеме и в порядке, установленных локальным нормативным актом, элективных (избираемых в

обязательном порядке) дисциплин (модулей) и практик, а также факультативных (необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры) дисциплин (модулей). Объем факультативных дисциплин (модулей) не включается в объем программы аспирантуры.

Аспирант выбирает элективные дисциплины в рамках учебного плана в соответствии со своими научными интересами и необходимостью формирования отдельных компетенций.

После выбора элективной дисциплины и утверждения индивидуального учебного плана, освоение элективной дисциплины становится обязательной для аспиранта.

Практика предполагает прохождение аспирантом научно-исследовательской и педагогической практики. Прохождение научно-исследовательской практики аспирантом организует отдел, к которому он прикреплен и (или) научный руководитель (регламентация нормативными актами института). Прохождение педагогической практики аспирантом организует отдел аспирантуры ИСП РАН совместно с научным руководителем (Положение о педагогической практике аспирантов ИСП РАН).

Научные исследования аспиранта включают в себя научно-исследовательскую деятельность по избранной теме диссертационной работы; научные публикации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации; участие в научных конференциях, научных проектах; апробацию и представление результатов научно-исследовательской деятельности.

Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули) базовой части программы аспирантуры, а также элективные дисциплины (модули), практики и научные исследования, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры в соответствии с направленностью указанной программы

III. Порядок разработки и утверждения программы аспирантуры ИСП РАН и индивидуальных учебных планов обучающихся

3.1. Программы аспирантуры представляют собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ

дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры по решению института.

3.2. Программы аспирантуры разрабатываются структурными подразделениями ИСП РАН на основе ФГОС ВО по направлению подготовки: 09.06.01 «Информатика и вычислительная техника», направленности: 05.13.11 – Математическое и программное обеспечение вычислительных машин, комплексов и компьютерных сетей.

3.3. Разработанные структурными подразделениями ИСП РАН на основе ФГОС ВО по направлению подготовки: 09.06.01 «Информатика и вычислительная техника» программы аспирантуры утверждаются на основании решения Ученого совета ИСП РАН.

3.4. Рекомендуемые этапы разработки программы аспирантуры:

1) определяются планируемые результаты освоения программы аспирантуры – универсальные и общепрофессиональные компетенции выпускников, установленные ФГОС ВО, и профессиональные компетенции выпускников, установленные институтом дополнительно с учетом направленности программы аспирантуры.;

2) определяются планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и научно-исследовательской работе – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры;

3) на основе совокупности запланированных результатов обучения и с учетом соответствующих требований ФГОС ВО проектируется структура программы аспирантуры и составляется учебный план, в котором указывается распределение всех элементов образовательной программы (дисциплин (модулей), практик, этапов научных исследований, мероприятий государственной итоговой аттестации) по периодам обучения (годам), с указанием их объемов в зачетных единицах;

4) разрабатываются рабочие программы дисциплин (модулей), практик, включающие планируемые результаты обучения, соотнесенные с требуемыми компетенциями выпускников программы аспирантуры, описание содержания дисциплин (модулей), практик, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий, фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике, описание

ресурсного обеспечения (учебно-методического, информационного, материально-технического);

5) определяются этапы проведения научных исследований, их примерное содержание, формы текущего контроля и промежуточных аттестаций;

б) на основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и формируется соответствующий фонд оценочных средств.

3.5. На основе учебного плана программы аспирантуры и с учетом содержания этапов проведения научных исследований каждый аспирант совместно с научным руководителем разрабатывает Индивидуальный учебный план аспиранта (Приложение № 2), который утверждается решением Учёного совета ИСП РАН.

3.6. На официальном сайте ИСП РАН размещается комплект нормативных и учебно-методических документов, определяющих реализацию программы аспирантуры.

IV. Порядок реализации программ аспирантуры ИСП РАН

4.1. Организация образовательной деятельности по программам аспирантуры осуществляется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 N 1259 (ред. от 05.04.2016) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2014 № 31137).

4.2. Реализация программ аспирантуры осуществляется структурными подразделениями ИСП РАН в соответствии с утвержденными программами аспирантуры, разработанными на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.06.01 Информатика и вычислительная техника (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 875 от 30.07.2014 г. (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20.08.2014 г. регистрационный № 33685), с изменениями и дополнениями от 30 апреля 2015 г., а также утверждёнными индивидуальными учебными планами аспирантов.

4.3. Выбор методов обучения, средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется институтом самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися запланированных результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4.4. При реализации программ аспирантуры может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания указанных программ и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

4.5. Объем программы аспирантуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части), включая мероприятия по контролю качества освоения программы аспирантуры. Для измерения объема программы аспирантуры и ее составных частей используется зачетная единица, представляющая собой унифицированную единицу измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося по всем видам учебной деятельности. Величина зачетной единицы для программ аспирантуры, разработанных в соответствии с ФГОС, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) аудиторной или самостоятельной работы аспиранта.

4.6. В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 09.06.01 Информатика и вычислительная техника:

Обучение по программе аспирантуры осуществляется в очной и заочной формах обучения.

Объем программы аспирантуры составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы аспирантуры с использованием сетевой формы, реализации программы аспирантуры по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

4.7. Срок получения образования по программе аспирантуры:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Объем программы аспирантуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых

образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год (по усмотрению организации) по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения. Объем программы аспирантуры в заочной форме обучения, реализуемый за один учебный год, определяется институтом самостоятельно;

при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, устанавливается институтом самостоятельно, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья институт вправе продлить срок не более, чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы аспирантуры при обучении по индивидуальному плану не может составлять более 75 з.е. за один учебный год.

4.8. При реализации программы аспирантуры организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

В настоящее время при реализации программы аспирантуры в ИСП РАН не применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

4.9. Реализация программы аспирантуры возможна с использованием сетевой формы.

4.10. Образовательная деятельность по программе аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

4.11. При ускоренном обучении обучающегося, имеющего диплом об окончании аспирантуры и (или) ученую степень, указанному обучающемуся по решению института могут быть в порядке, установленном локальным нормативным актом института, полностью или частично переаттестованы (перезачтены) отдельные дисциплины (модули), отдельные практики. Переаттестованная (перезачтенная) трудоемкость дисциплин (модулей) и практик исключается из индивидуального учебного плана обучающегося и не учитывается при определении годового объема программы.

4.12. В срок получения высшего образования по программе аспирантуры не включается время нахождения обучающихся в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до

достижения возраста трех лет. Срок обучения в аспирантуре может быть продлен приказом директора ИСП РАН на время отпуска по беременности и родам, а также на период болезни продолжительностью свыше месяца при наличии соответствующих медицинских документов.

4.13. Организация образовательного процесса по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 года № 1259.

4.14. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

4.15. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация – оценку промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научных исследований.

4.16. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимися, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются настоящим локальным нормативным актом (см. ниже).

Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется Положением о Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИСП РАН.

4.17. Образовательный процесс по программам аспирантуры организуется по периодам обучения – учебным годам.

4.18. Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. Институт может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на 2 месяца.

В настоящее время учебный год по очной форме обучения начинается 1 октября.

4.19. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель.

4.20. Срок получения образования по программе аспирантуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

4.21. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практики, научных исследований, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся определяются учебным планом программы аспирантуры. На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

Расписание аудиторных занятий составляется отделом аспирантуры ИСП РАН на общее количество часов на год в соответствии с учебным планом по соответствующей дисциплине и утверждается директором института. Конкретные даты проведения занятий в соответствии с этим расписанием определяются преподавателем по согласованию с заведующим отдела аспирантуры и доводятся до сведения аспирантов не позже, чем за три дня.

4.22. Аспиранту назначается научный руководитель одновременно с зачислением в аспирантуру. Не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры обучающемуся утверждается тема научно-исследовательской работы.

Обучающемуся, выполняющему научное исследование на базе нескольких организаций и (или) на стыке смежных наук, при необходимости назначают научных руководителей либо научного руководителя и консультанта.

Требования к уровню квалификации научных руководителей и консультантов определяются ФГОС.

Число обучающихся, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, определяется директором (заместителем директора по научным вопросам) института по согласованию с лицом, назначаемым научным руководителем.

Тема научно-исследовательской работы выбирается обучающимся в рамках направленности программы.

Назначение научных руководителей и консультантов осуществляется распорядительными актами института.

Утверждение тем научно-исследовательской работы аспирантам осуществляется на заседании Учёного совета института.

4.23. Контроль выполнения обучающимся индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель.

V. Порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися программ аспирантуры ИСП РАН

5.1. Результаты освоения обучающимися программы аспирантуры отражаются в индивидуальном учебном плане и хранятся в личном деле аспиранта и в электронном виде в виде электронного портфолио аспиранта.

5.2. Электронное портфолио аспиранта включает в себя результаты освоения обучающимся программы аспирантуры, а также материалы, подтверждающие индивидуальные достижения обучающегося в рамках проводимых им научных исследований (сертификаты, дипломы, патенты, научные статьи, творческие работы по направлению подготовки и т.д., отзывы научного руководителя и т.д.) и размещается на электронных ресурсах ИСП РАН.

5.3. Порядок оформления электронного портфолио установлен Положением о порядке оформления электронного портфолио аспирантов ИСП РАН.

VI. Порядок зачета обучающемуся результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам, этапам научных исследований, полученных им в других образовательных и (или) научных организациях

6.1. Зачет обучающемуся результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам, этапам научных исследований, полученных им в других образовательных и (или) научных организациях осуществляется полностью или частично в форме переаттестации или перезачета по решению Ученого совета ИСП РАН.

6.2. Перезачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) осуществляется на основании удостоверения (справки) о сдаче кандидатских экзаменов, приложения к диплому об окончании аспирантуры или академической справки об обучении или периоде обучения, выданной образовательной и (или) научной организацией, диплома кандидата наук и (или) диплома доктора наук.

6.3. Перезачет результатов отдельных этапов проведенного научного исследования и практик осуществляется на основании предоставленных материалов, подтверждающих индивидуальные достижения обучающегося и входящие в состав его портфолио.

VII. Порядок освоения элективных дисциплин (модулей)

7.1. При реализации программы аспирантуры ИСП РАН, аспирантам обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору – элективных дисциплин (модулей). Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения и включаются в годовой объем образовательной программы (60 зачетных единиц).

7.2. Освоенные обучающимся элективные дисциплины (модули) включаются в его электронное портфолио и приложение к Диплому об освоении программы аспирантуры.

7.3. Порядок освоения элективных дисциплин (модулей) устанавливается отдельным локальным нормативным актом.

VIII. Порядок осуществления ускоренного обучения по программам аспирантуры ИСП РАН

8.1. При освоении программы аспирантуры ИСП РАН для обучающегося, который имеет диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры (адъюнктуры), и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры (адъюнктуры) в более короткий срок по сравнению с установленным сроком получения высшего образования по программе аспирантуры в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 09.06.01 Информатика и вычислительная техника (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 г. № 875 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20.08.2014г. регистрационный № 33685) с изменениями и дополнениями от 30 апреля 2015 г., может быть осуществлено (на основании личного заявления обучающегося) ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, утвержденному Ученым советом ИСП РАН.

8.2. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачёта (в форме перезачёта) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным этапам научных исследований и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

8.3. Порядок осуществления ускоренного обучения по программам аспирантуры ИСП РАН устанавливается отдельным локальным нормативным актом.

IX. Порядок организации и проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

9.1. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание результатов обучения по дисциплинам (модулям), практикам, научным исследованиям в конце каждого периода обучения.

9.2. Формы, критерии, показатели и средства оценивания в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся определяются в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, программ реализации блока «Научные исследования».

9.3. Периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся определяется индивидуальным учебным планом обучающегося. Как правило, промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практикам проводится по итогам их окончательного освоения в конце периода обучения (семестра, года). Промежуточная аттестация по научным исследованиям проводится по итогам каждого семестра.

Промежуточная аттестация аспирантов ИСП РАН проводится два раза в год, на заседании Учёного совета института, в марте – апреле за первый семестр каждого года обучения, и в сентябре-октябре – за очередной год обучения.

По результатам промежуточной аттестации за очередной учебный год, аспирант может быть переведён на следующий год обучения в аспирантуре, а также может быть отчислен из аспирантуры, в случае, если он не аттестован.

Аспирант также может быть отчислен из аспирантуры по заявлению научного руководителя, в этом случае вопрос об отчислении аспиранта решается на заседании Учёного совета ИСП РАН.

9.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, могут пройти соответствующие испытания в течение следующего семестра.

X. Порядок организации и проведения Государственной итоговой аттестации

10.1. Государственная итоговая аттестация реализуется путем прохождения обучающимися государственных аттестационных испытаний в форме

государственного экзамена (ГЭ) и представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации.

10.2. Организация и проведение ГИА по программам аспирантуры завершает процесс освоения программ аспирантуры, реализуемых в ИСП РАН.

10.3. ГИА проводится в целях определения соответствия результатов освоения программ аспирантуры требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 09.06.01 Информатика и вычислительная техника (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 г. № 875 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20.08.2014 г. регистрационный № 33685) с изменениями и дополнениями от 30 апреля 2015 г.

10.4. Программа ГИА, содержащая критерии и показатели оценивания, фонды оценочных средств для ГЭ и научного доклада, утверждается Ученым советом ИСП РАН, и доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до начала проведения ГИА.

10.5. Порядок организации, условия и процедура проведения ГИА в ИСП РАН устанавливаются Положением о Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИСП РАН, а также Программой государственной итоговой аттестации аспирантов.

10.6. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования.

10.7. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из аспирантуры, выдается справка об обучении или периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому институтом (см. Положение об учете и хранении информации о результатах освоения обучающимися программы аспирантуры и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях в ИСП РАН).

XI. Порядок зачисления экстернов для прохождения промежуточных и государственной итоговой аттестации

11.1 Лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации программе аспирантуры, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по соответствующей имеющей государственную аккредитацию программе аспирантуры на срок не более 6 месяцев.

11.2. После зачисления экстерна не позднее 1 месяца с даты зачисления утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в установленные в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком сроки.

11.3. Условия и процедура зачисления экстернов в ИСП РАН, а также порядок организации и проведения для них промежуточной и государственной итоговой аттестации устанавливаются отдельным локальным нормативным актом ИСП РАН.

Структура программы аспирантуры

Наименование элемента программы	Объем (в з.е.)
Блок 1 "Дисциплины (модули)"	30
Базовая часть	9
Дисциплины (модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов	
Вариативная часть Дисциплина/дисциплины (модуль/модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатского экзамена Дисциплина/дисциплины (модуль/модули), направленные на подготовку к преподавательской деятельности	21
Блок 2 "Практики"	201
Вариативная часть	
Блок 3 "Научные исследования"	
Вариативная часть (в ред. Приказа Минобрнауки России от 30.04.2015 N 464)	
Блок 4 "Государственная итоговая аттестация"	9
Базовая часть	
Объем программы аспирантуры	240

Аспирант _____

(фамилия, имя, отчество)

защитил (представил к защите) кандидатскую диссертацию на тему:

на Диссертационном Совете _____

Руководитель научного учреждения _____

_____ 20__ г.

**ФАНО России
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ ИНСТИТУТ СИСТЕМНОГО
ПРОГРАММИРОВАНИЯ ИМ. В.П. ИВАННИКОВА
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК**

Очное Отдел _____

Заочное

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Дата зачисления _____ г. срок окончания аспирантуры

3. Направление подготовки и направленность (специальность)

4. Тема диссертации _____

(заполняется после утверждения

темы диссертации на совете с указанием номера и даты протокола)

5. Научный руководитель _____

(фамилия, имя, отчество

ученая степень, звание)

Объяснительная записка к выбору темы диссертационной работы

Тема кандидатской диссертации: _____

Сроки выполнения и форма отчетности	Отметка о выполнении, оценка или заключение кафедры или научного руководителя

Аттестация аспиранта научным руководителем за 7 семестр

Решение аттестационной комиссии

Аттестацию утверждаю _____
(руководитель учреждения)
_____ 20__ года

Аттестация аспиранта научным руководителем за 8 семестр

Решение аттестационной комиссии

Аттестацию утверждаю _____
(руководитель учреждения)
_____ 20__ года

Рабочий план 4 года подготовки.

(заполняется в конце третьего года подготовки)

Наименование работы	Объем и краткое содержание работ
1. Экзамены. Государственный экзамен.	
2. Работа над диссертацией.	1. Теоретическая работа
	2. Экспериментальная работа
	3. Практики
	4. Публикация статей; получение патентов
	5. Участие в конференциях
ГИА – научный доклад по теме диссертации.	

Аспирант _____ 20__ г.

Научный руководитель _____ 20__ г.

«УТВЕРЖДЕНО УЧЁНЫМ СОВЕТОМ»:

_____ 20__ г.

Общий план работы

Наименование работы	Объем и краткое содержание	Срок выполнения
1. Подготовка и сдача кандидатских экзаменов	1. История и философия науки 2. Иностранный язык 3. Спец. дисциплина	
2. Практики		
3.. Работа над диссертацией	1. Теоретическая работа 2. Экспериментальная работа 3. Оформление диссертации 4. Защита диссертации	

Аспирант _____ 20__ г.

Научный руководитель _____ 20__ г.

Рабочий план 1 года подготовки

Наименование работы	Объем и краткое содержание работ
1. Экзамены; Дисциплины по выбору	
2. Работа над диссертацией	1. Теоретическая работа
	2. Экспериментальная работа
	3. Публикация статей
	4. Участие в конференциях
	5. Получение патентов; прочее

Аспирант _____ 20__ г.

Научный руководитель _____ 20__ г.

Сроки выполнения и форма отчетности	Отметка о выполнении, оценка или заключение кафедры или научного руководителя

Аттестация аспиранта научным руководителем за 5 семестр

Решение аттестационной комиссии _____

Аттестацию утверждаю _____
(руководитель учреждения)
_____ 20__ года

Аттестация аспиранта научным руководителем за 6 семестр

Решение аттестационной комиссии _____

Аттестацию утверждаю _____
(руководитель учреждения)
_____ 20__ года

Рабочий план 3 года подготовки (заполняется в конце 2 года)

Наименование работы	Объем и краткое содержание работ
1. Экзамены;	
2. Работа над диссертацией	1. Теоретическая работа
	2. Экспериментальная работа
	3. Публикация статей
	4. Участие в конференциях
	5. Получение патентов; прочее

Аспирант _____ 20__ г.

Научный руководитель _____ 20__ г.

Сроки выполнения и форма отчетности	Отметка о выполнении, оценка или заключение кафедры или научного руководителя

Аттестация аспиранта научным руководителем за 1 семестр

_ Решение аттестационной комиссии _____

Аттестация аспиранта научным руководителем за 2 семестр

_ Решение аттестационной комиссии _____

Аттестацию утверждаю _____
(руководитель учреждения)

_____ 20__ года

Аттестацию утверждаю _____
(руководитель учреждения)

_____ 20__ года

Рабочий план 2 года подготовки (заполняется в конце 1 года)

Наименование работы	Объем и краткое содержание работ
1. Экзамены Дисциплины по выбору	
2. Работа над диссертацией	1. Теоретическая работа
	2. Экспериментальная работа
	3. Публикация статей
	4. Участие в конференциях
	5. Получение патентов; прочее

Аспирант _____ 20__ г.

Научный руководитель _____ 20__ г.

Сроки выполнения и форма отчетности	Отметка о выполнении, оценка или заключение кафедры или научного руководителя

Аттестация аспиранта научным руководителем за 3 семестр

Решение аттестационной комиссии _____

Аттестация аспиранта научным руководителем за 4 семестр

Решение аттестационной комиссии _____

Аттестацию утверждаю _____
(руководитель учреждения)

_____ 20__ года

Аттестацию утверждаю _____
(руководитель учреждения)

_____ 20__ года