

### КАРТОЧКА ВАКАНСИИ № 47-2023

|  |   |
|--|---|
| <b>организация</b>   | Федеральное государственное бюджетное учреждение науки<br>Институт системного программирования им. В.П. Иванникова<br>Российской академии наук  |
| <b>начало приема заявок</b>  | <b>18.09.2023 в 10 часов 00 минут</b>   |
| <b>окончание приема заявок</b>   | <b>22.09.2023 в 19 часов 00 минут</b>   |
| <b>дата проведения конкурса</b>  | <b>27.09.2023 в 11 часов 00 минут</b>   |
| <b>место проведение конкурса</b>                                       | Федеральное государственное бюджетное учреждение науки<br>Институт системного программирования им. В.П. Иванникова<br>Российской академии наук по адресу: ул. Александра<br>Солженицына, д. 25, г. Москва   |
| <b>должность</b>   | младший научный сотрудник Отдела компиляторных<br>технологий  |
| <b>отрасль науки</b>   | компьютерные и информационные науки   |
| <b>деятельность</b>  | проведение исследований   |
| <b>трудовые функции</b>  | выполнение отдельных заданий в рамках решения задач<br>исследований   |
| <b>трудовые действия</b>   | Под руководством ответственного исполнителя проводит<br>научные исследования и разработки по отдельным разделам<br>(этапам, заданиям) темы в области моделирования<br>взаимодействия по сетевым протоколам. Участвует в<br>выполнении экспериментов, проводит наблюдения и<br>измерения, составляет их описание и формулирует выводы.<br>Изучает научно-техническую информацию отечественный и<br>зарубежный опыт по исследуемой тематике. Составляет<br>отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу,<br>заданию). Участвует во внедрении результатов исследований<br>и разработок. |
| <b>регион</b>  | г. Москва   |
| <b>требования к кандидату</b>  | высшее профессиональное образование и опыт работы по<br>специальности не менее 3 лет. При наличии ученой степени,<br>окончании аспирантуры и прохождении стажировки - без<br>предъявления требований к стажу работы   |
| <b>вакансия для выпускников</b>  | нет   |
| <b>результаты<br/>интеллектуальной<br/>деятельности</b>                |   |
| <b>использование результатов<br/>интеллектуальной<br/>деятельности</b> |   |
| <b>ученая степень и звание</b>   |   |
| <b>опыт развития организации</b>                                       |   |
| <b>ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА</b>  |   |
| <b>должностной оклад</b>   | 24760 руб.  |
| <b>ставка</b>  | 0,5   |
| <b>стимулирующие выплаты</b>   | 0 руб.  |
| <b>ежемесячное премирование</b>  | 0 руб.  |
| <b>годовое премирование</b>  | 0 руб.  |
| <b>условия премирования</b>  |   |
| <b>УСЛОВИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА</b>                                      |   |
| <b>срок трудового договора</b>   | на неопределенный срок  |
| <b>срок, по результатам<br/>которого проводится</b>                    | 5 лет   |

|   |                             |
|---|-----------------------------|
| <b>аттестация</b>   |                             |
| <b>СОЦИАЛЬНЫЙ ПАКЕТ</b>   |                             |
| <b>жилье</b>  | нет                         |
| <b>проезд</b>   | нет                         |
| <b>отдых</b>  | ежегодный отпуск            |
| <b>медицинское обслуживание и страхование от несчастных случаев на производстве</b> | нет                         |
| <b>стажировки и повышение квалификации</b>  | нет                         |
| <b>контактное лицо</b>  | Секретарь комиссии          |
| <b>фамилия, имя, отчество</b>   | Кузнецова Зинаида Сергеевна |
| <b>e-mail</b>   | Kuznetsova@ispras.ru        |
| <b>телефон</b>  | +7(495) 912-44-25           |
| <b>дополнительно</b>  |                             |

Претенденты для участия в конкурсе представляют секретарю комиссии:

- 1) заявление по установленной форме (распечатывается на бумажном носителе и собственноручно подписывается);
- 2) автобиографию;
- 3) копии документов о высшем профессиональном образовании;
- 4) копии документов о присуждении ученой степени, присвоении ученого звания (при наличии);
- 5) сведения о научном стаже (на основании выписки из трудовой книжки или справки о работе по совместительству)\*;
- 6) Сведения о научной (научно-организационной) работе за последние пять лет, предшествовавших дате проведения конкурса

В состав сведений о научной (научно-организационной) работе входят:

Список трудов претендента по разделам:

- 1) публикации в рецензируемых журналах;
- 2) монографии и главы в монографиях;
- 3) статьи в научных сборниках и периодических научных изданиях;
- 4) публикации в материалах научных мероприятий;
- 5) патенты;
- 6) публикации в зарегистрированных научных электронных изданиях;
- 7) препринты;
- 8) научно-популярные книги и статьи;
- 9) другие публикации по вопросам профессиональной деятельности.

Список грантов, научных контрактов и договоров, в выполнении которых участвовал претендент, с указанием его конкретной роли.

Сведения о личном участии претендента в научных мероприятиях (съезды, конференции, симпозиумы и иные научные мероприятия) с указанием статуса доклада (приглашенный, пленарный, секционный, стендовый) и уровня мероприятия (международное, всероссийское, региональное).

Сведения об участии претендента в подготовке и проведении научных мероприятий.

Сведения о педагогической деятельности претендента (чтение курсов лекций, проведение семинаров, научное руководство аспирантами и консультирование докторантов, другие виды педагогической деятельности).

Сведения о премиях и наградах за научную и педагогическую деятельность.

Сведения об участии претендента в редакционных коллегиях научных журналов.

---

□ Для сотрудников ИСП РАН предоставление сведений о научном стаже не требуется

В конкурсную комиссию может представляться также отзыв об исполнении претендентом должностных обязанностей с последнего места работы, подписанный уполномоченным работодателем должностным лицом.

Отзыв должен содержать мотивированную оценку профессиональных, деловых и личностных качеств претендента, а также результатов его профессиональной деятельности.

При подаче заявления претендент предъявляет паспорт или документ, удостоверяющий личность, дает согласие на обработку персональных данных в ИСП РАН.